

 <div>Dimatic Service Group srl DISTRIBUTORI AUTOMATICI Montesarchio - BN</div>		DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l.			
		Sede legale: via Capone, 1 - 82016 Montesarchio (Bn) - Italia		Sede Operativa: via Nicola Calipari snc - 82016 Montesarchio (Bn) - Italia	
		P.IVA/C.F./n° di Iscrizione C.C.I.A.A. di Benevento: 01463950624 - R.E.A. BN - 122508 – Tel/Fax 0824/833756 e-mail: info@dimaticservice.it - pec: dimaticservicegroup@pec.it			
		ALLEGATO del SISTEMA di GESTIONE INTEGRATO QUALITA', AMBIENTE, SALUTE e SICUREZZA sul LAVORO, RESPONSABILITA' SOCIALE e SICUREZZA ALIMENTARE			
POLITICA INTEGRATA					
Identificazione: ALL. 1		Revisione: 3		Data: 01/04/2024	Pagina 1 di 4
Rif. Norme	UNI EN ISO 9001:2015	UNI EN ISO 14001:2015	UNI EN ISO 45001:2023	SA 8000:2014	UNI EN ISO 22000:2018

La DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l. si occupa della vendita di bevande calde, fredde e prodotti di ristoro monodose a mezzo di distributori automatici.

L'attività consiste, nel ricercare aziende, scuole, comunità e punti di ristoro in genere in cui installare distributori automatici in grado di soddisfare, in qualsiasi momento, ed in particolare durante le pause di lavoro o di studio, le esigenze dei consumatori.

La DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l. opera da più di 30 anni nel settore della distribuzione automatica ed offre un servizio di somministrazione di alimenti e bevande tramite distributori automatici a più realtà quali scuole, enti pubblici, case di riposo, aziende, uffici. I prodotti distribuiti sono di vario genere e vanno dalle bevande calde, agli snacks, dai tramezzini ai panini freschi confezionati. Il servizio offerto consiste nel rifornimento, manutenzione, pulizia periodica ed assistenza tempestiva e rapida in caso di malfunzionamenti.

Puntualità del servizio di rifornimento, igiene sempre garantita, e immediato intervento per le chiamate di assistenza, sono i punti di forza con i quali l'azienda mira alla piena soddisfazione dei propri clienti/consumatori.

Basandosi sull'esperienza raccolta e sulle esigenze espresse dai clienti nei vari anni di attività, la DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l. con la collaborazione indispensabile del personale con più esperienza, si impegna ad aggiornare i lavoratori, con appositi corsi presso le primarie aziende fornitrici, ed il nuovo personale con importanti e scrupolosi corsi periodici documentati.

La DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l. dispone di personale specializzato, di attrezzature, strutture ed ambienti tali da garantire la massima qualità dei prodotti commercializzati ai propri clienti.

Il costante adeguamento tecnico, sempre al passo con il mutare delle esigenze di mercato, ha consentito alla DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l. di raggiungere livelli qualitativi avanzati ed in grado di soddisfare le più svariate richieste qualitative nel settore.

Richieste che, nella DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l., trovano adeguate risposte tecniche, sempre caratterizzate da elevati standards di affidabilità, di salute e sicurezza sul lavoro, nel rispetto del territorio e dell'ambiente, nel rispetto degli standard di sicurezza alimentare.

Inoltre, la DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l. riconosce ai valori etici di rispetto dei diritti dell'uomo un ruolo centrale nella strategia aziendale ed ha deciso di conformarsi ai requisiti dello Standard SA 8000:2014.

Impegno della Direzione

In particolare, la DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l. si impegna a:

- sostenere i valori umani e assumere comportamenti socialmente responsabili, gestendo la propria attività in modo corretto e attento alle aspettative di tutte le parti interessate. Per perseguire tale obiettivo l'impegno è rivolto al continuo miglioramento di tutti gli aspetti connessi alla responsabilità sociale.
- operare nel rispetto dei diritti e della tutela dei dipendenti, della loro professionalità, della Salute e Sicurezza sul Lavoro e dell'Ambiente, della Sicurezza Alimentare, valorizzando le risorse locali e portando benefici anche alla società civile che la circonda, soddisfacendo i requisiti delle norme e delle leggi vigenti e gli obiettivi aziendali in merito alla politica sociale.
- rispettare di tutte le normative applicabili in materia di tutela ambientale, sicurezza nei luoghi di lavoro, sicurezza alimentare, diritti dei lavoratori.
- rispettare i principi contenuti nelle Convenzioni ILO, nella Dichiarazione Universale dei diritti Umani, nella Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino e nella Convenzione delle Nazioni Unite per eliminare le forme di discriminazione contro le donne.
- garantire, la riduzione e, se possibile, l'eliminazione di tutti i fattori di rischio correlati alle attività svolte.
- garantire l'assoluta parità tra i sessi.
- garantire il rispetto dei contratti collettivi di lavoro e dei contratti integrativi aziendali.
- instaurare un dialogo aperto e collaborativo con le parti interessate nel pieno rispetto dello spirito di cooperazione e di solidarietà umana.

Per realizzare la Politica, l'organizzazione promuove e sviluppa costantemente le seguenti attività:

- Informazione, formazione, addestramento, sensibilizzazione, consultazione e coinvolgimento di tutto il personale in materia di Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza dei Lavoratori, Responsabilità Sociale e Sicurezza Alimentare.
- Diffusione dell'informazione a tutti i livelli.
- Implementazione di un Sistema di Gestione Integrato per la Qualità, l'Ambiente, la Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro, la Responsabilità Sociale e la Sicurezza Alimentare conforme alle normative UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2023, SA 8000:2014 e UNI EN ISO 22000:2018 e suo adeguamento in funzione dell'evoluzione del mercato, del quadro legislativo e dei processi interni.
- Definizione ed applicazione di politiche di tutela ambientale nei confronti dei clienti, fornitori e di tutte le parti interessate.
- Coinvolgimento delle parti interessate in politiche di salvaguardia dei diritti umani e monitoraggio continuo delle situazioni critiche.
- Definizione ed applicazione di una politica di collaborazione con i subappaltatori e di comunicazione con i Clienti.
- Definizione degli indicatori di prestazione correlati alle attività con impatti e rischi significativi e relativi obiettivi e traguardi.

 <div>Dimatic Service Group srl <small>DISTRIBUTORI AUTOMATICI</small> Montesarchio - BN</div>		DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l.			
		Sede legale: via Capone, 1 - 82016 Montesarchio (Bn) - Italia		Sede Operativa: via Nicola Calipari snc - 82016 Montesarchio (Bn) - Italia	
		P.IVA/C.F./n° di Iscrizione C.C.I.A.A. di Benevento: 01463950624 - R.E.A. BN - 122508 – Tel/Fax 0824/833756 e-mail: info@dimaticservice.it - pec: dimaticservicegroup@pec.it			
		ALLEGATO del SISTEMA di GESTIONE INTEGRATO QUALITA', AMBIENTE, SALUTE e SICUREZZA sul LAVORO, RESPONSABILITA' SOCIALE e SICUREZZA ALIMENTARE			
POLITICA INTEGRATA					
Identificazione: ALL. 1		Revisione: 3		Data: 01/04/2024	Pagina 2 di 4
Rif. Norme	UNI EN ISO 9001:2015	UNI EN ISO 14001:2015	UNI EN ISO 45001:2023	SA 8000:2014	UNI EN ISO 22000:2018

- Instaurazione di un dialogo aperto con le parti interessate attraverso la comunicazione di tutte le informazioni necessarie per valutare e comprendere gli aspetti della Responsabilità Sociale.
- Valutazione dei rischi per la Qualità, l'Ambiente, la salute e la sicurezza nei Luoghi di Lavoro, la Responsabilità Sociale e la Sicurezza Alimentare.

Obiettivi per la Qualità:

1. Mantenere la Certificazione del SGI in conformità alla Norma UNI EN ISO 9001:2015;
2. Fissare e raggiungere obiettivi misurabili per valutare l'efficacia del SGI;
3. Monitorare i bisogni e le aspettative dei clienti al fine di perseguire il miglioramento continuo dei processi di commercializzazione e distribuzione di alimenti e bevande in linea con le esigenze di Mercato;
4. Ridurre e, per quanto possibile, eliminare le Non Conformità ed i reclami dei committenti: essi, infatti sono causa di sprechi e difetti che producono costi aggiuntivi e possibile danno alla Committenza;
5. Elevare la cultura della qualità nelle persone che operano in Azienda, rendendole coscienti dell'importanza della propria attività e coinvolgendole nel rispetto della Politica Integrata e degli Obiettivi attraverso attività di formazione ed incontri periodici;
6. Rispetto dell'ambiente, dei requisiti relativi alla sicurezza dei prodotti, degli ambienti di lavoro e del personale, delle norme cogenti.

Obiettivi per l'Ambiente:

1. Mantenere la Certificazione del SGI in conformità alla Norma UNI EN ISO 14001:2015;
2. Sensibilizzare personale, clienti e fornitori alle problematiche ambientali;
3. Promuovere le attività aventi impatto sull'ambiente, attraverso l'articolazione di un programma volto al miglioramento delle prestazioni ambientali dell'Azienda; diffusione a tutti i livelli dei concetti qui esposti e misurare e valutare i risultati ottenuti;
4. Diminuire continuamente gli eventuali effetti ambientali che potrebbe causare, attraverso l'utilizzo dei migliori standards tecnici economicamente possibili.
5. Garantire una migliore tutela dell'ambiente in ogni attività della sua azienda.
6. Tendere al miglioramento continuo della compatibilità ambientale di ogni settore/area/reparto aziendale.
7. Destinare parte delle risorse (umane e finanziarie) allo studio ed al miglioramento dell'impatto ambientale dei processi aziendali;
8. Promuovere e implementare programmi di addestramento, formazione ed informazione del personale a tutti i livelli al fine di ottimizzare il processo di crescita delle risorse umane.
9. Effettuare regolarmente controlli (audit) ambientali e valutazioni circa il rispetto degli obiettivi aziendali, della normativa e di questi principi. Infatti, periodicamente provvede ad ispezionare il sito (utilizzo attuale, verifica di correlazione attività/autorizzazioni, attività condotte nelle vicinanze, fonti di potenziale inquinamento, presenza di terrapieni, serbatoi e bacini di accumulo sotterranei, accumulo rifiuti, immagazzinamento materiali pericolosi, presenza di amianto, evidenze di eventuali cause di inquinamento, probabilità di contaminazione del suolo e delle acque).
10. Provvedere a ridurre le emissioni in atmosfera, scarichi fluidi, rifiuti solidi, contaminazione del terreno, utilizzazione di terreno/acqua/energie e combustibili, uso di risorse naturali di altro genere (odori, rumori, polveri, vibrazioni, impatto visivo, compatibilità elettromagnetica).
11. Provvede a ridurre il consumo di materie prime il cui utilizzo potrebbe potenzialmente determinare un impatto ambientale negativo, a non utilizzare direttamente per la sua produzione solventi o sostanze chimiche che potrebbero determinare un inquinamento dell'aria e delle acque, a non utilizzare fonti energetiche ad elevato impatto ambientale (gasolio), a limitare l'uso di mezzi di trasporto ad elevato impatto ambientale, a limitare l'utilizzo di imballi, a ridurre lo spreco di risorse energetiche e naturali (energia elettrica, acqua, gasolio, gas/metano, carta).
12. Comunicare agli Enti pubblici preposti alla salute e sicurezza dei cittadini, ogni e qualsiasi accadimento che potrebbe generare pericolo per le persone e l'ambiente nonché all'ispettorato del lavoro le possibili situazioni di emergenza e/o i possibili incidenti.

Obiettivi per la Sicurezza:

1. Mantenere la Certificazione del SGI in conformità alla Norma UNI EN ISO 45001:2023;
2. Possedere un'organizzazione ben definita con sistemi di comunicazione chiari: rispetto delle procedure a tutti i livelli organizzativi e implementazione di un sistema di comunicazione efficace per assicurare l'impegno di tutti coloro che sono coinvolti nelle attività aziendali;
3. La salvaguardia della salute dei lavoratori e della popolazione: raggiunta attraverso l'attuazione in modo programmato, monitorato ed implementato di tutte le azioni necessarie in coerenza con la legislazione nazionale ed europea ed agli standard definiti dalla specifica internazionale UNI EN ISO 45001:2023;
4. La realizzazione di sistemi di lavoro e di macchinari ed attrezzature sicuri: tutti i dipendenti aziendali sono investiti della responsabilità di lavorare in modo sicuro e quindi di proteggere se stessi, i propri colleghi e l'ambiente; simili responsabilità

 <div>Dimatic Service Group srl DISTRIBUTORI AUTOMATICI Montesarchio - BN</div>		DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l.			
		Sede legale: via Capone, 1 - 82016 Montesarchio (Bn) - Italia		Sede Operativa: via Nicola Calipari snc - 82016 Montesarchio (Bn) - Italia	
		P.IVA/C.F./n° di Iscrizione C.C.I.A.A. di Benevento: 01463950624 - R.E.A. BN - 122508 – Tel/Fax 0824/833756 e-mail: info@dimaticservice.it - pec: dimaticservicegroup@pec.it			
		ALLEGATO del SISTEMA di GESTIONE INTEGRATO QUALITA', AMBIENTE, SALUTE e SICUREZZA sul LAVORO, RESPONSABILITA' SOCIALE e SICUREZZA ALIMENTARE			
POLITICA INTEGRATA					
Identificazione: ALL. 1		Revisione: 3		Data: 01/04/2024	Pagina 3 di 4
Rif. Norme	UNI EN ISO 9001:2015	UNI EN ISO 14001:2015	UNI EN ISO 45001:2023	SA 8000:2014	UNI EN ISO 22000:2018

dovranno essere fatte proprie anche dai sub – contrattisti che saranno selezionati e controllati anche in relazione alle loro prestazioni nel campo della sicurezza;

5. Tendere al miglioramento continuo attraverso un processo di accrescimento del SGI: l'organizzazione, attraverso un sistema di pianificazione, controllo e monitoraggio ha effettuato il passaggio dalla definizione di standard alla attuazione di verifiche ispettive, alla formazione ed al riesame della direzione, che dovrà tendere a migliorare le proprie prestazioni, nel tempo, in materia di sicurezza, con obiettivi continui e concreti di miglioramento;
6. Aumentare il livello di consapevolezza per perseguire un'efficace azione di prevenzione: la diffusione di una *"cultura per la salute e la sicurezza"* avviene per il tramite di:
 - incontri mirati alla sensibilizzazione dei lavoratori per un'efficace attuazione delle disposizioni di sicurezza impartite.
 - affissione della politica nella bacheca aziendale e nei principali luoghi di lavoro,
 - distribuzione della politica con la busta paga di ciascun lavoratore ogni volta che il documento verrà emesso o revisionato,
 - partecipazione a seminari e a incontri di lavoro con distribuzione del presente documento,
 - divulgazione tramite internet
7. Personale competente e ben addestrato: a tutto il personale è fornito, un'efficace e puntuale addestramento operativo, sia per le condizioni normali di lavoro che per le emergenze;
8. Personale motivato e responsabilizzato: il top management dell'organizzazione riconosce che l'applicazione corretta delle disposizioni di legge e delle norme relative alla salute, alla sicurezza, nonché il mantenimento di condizioni di lavoro sicuro, costituiscono un elemento di primaria importanza per il giudizio sulle prestazioni e l'affidabilità di tutto il personale;
9. Informazione capillare: rapporti di analisi e comunicazioni sulle risultanze relative ad incidenti ed infortuni rappresentano una parte essenziale di questo processo così che gli insegnamenti che ne derivano vengono debitamente recepiti. La Società promuove azioni tese ad instaurare una consultazione ed informazione continua sulle questioni riguardanti la salute, la sicurezza e l'ambiente.
10. Piani di emergenza: accettato il principio che *"non tutto può essere previsto"* sono elaborati piani di emergenza specifici che limitano i rischi per le persone, l'ambiente e la proprietà aziendale;
11. Procedure operative: accertato che l'esecuzione di operazioni e/o assunzioni di responsabilità che implicano un potenziale rischio presente o futuro, non possono essere lasciate all'iniziativa del singolo, sono state redatte procedure operative specifiche tese a migliorare gli standard e a limitare i rischi.
12. Verificare costantemente l'efficienza dei dispositivi di protezione individuale (DPI) anche attraverso il monitoraggio dei rischi lavorativi. Tale attività viene svolta anche con il coinvolgimento del RLS-MC e dei lavoratori, al fine di assicurarne l'idoneità. Periodiche ricerche di mercato sono attuate al fine di dotarsi di DPI con maggiori prestazioni e comfort.
13. Eseguire regolarmente tutte le operazioni di controllo, verifica e manutenzione dei dispositivi e dei presidi antincendio ed aggiornare gli appositi registri di prevenzione incendi, previsti in particolare per le attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco.
14. Garantire nel rispetto del Decreto Ministeriale 388/04, in materia di pronto soccorso, la predisposizione di idonei presidi sanitari, quali cassette di pronto soccorso per i luoghi di lavoro e pacchetti di medicazione in uso sugli automezzi operativi, mentre specifici dispositivi di protezione sono in dotazione agli Addetti al pronto soccorso.

Obiettivi per la Responsabilità Sociale:

1. Mantenere la certificazione del SGI in conformità alla Norma SA 8000:2014.
2. Garantire il continuo miglioramento di tutti gli aspetti connessi alla responsabilità sociale.
3. Raggiungimento della massima soddisfazione del Cliente e dell'eccellenza di tutti i processi organizzativi e produttivi alla base di una crescita continua.
4. Mantenere un adeguata e puntuale gestione dei rifiuti, una ottimizzazione del consumo energetico e delle risorse naturali.
5. Ridurre al minimo della possibilità e delle conseguenze di incidenti sui luoghi di lavoro.
6. Gestione del personale in maniera eticamente corretta nel rispetto dei diritti dei lavoratori, rifiutando discriminazioni, coercizioni e sfruttamento.

Obiettivi per la Sicurezza Alimentare:

1. Garantire una prestazione sostenibile in materia di sicurezza alimentare mediante l'attuazione e la certificazione di un efficace SGI in conformità alla norma UNI EN ISO 22000:2018.
2. Distribuire e commercializzare prodotti che rispondano a criteri di massima sicurezza alimentare e qualità.
3. Soddisfare o superare tutti i requisiti legislativi e regolamentari per la qualità e la sicurezza alimentare.
4. Convalidare l'efficacia del SGI attraverso processi di controllo interno ed esterno riconosciuti dall'Organizzazione internazionale per la standardizzazione (ISO) e da DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l.
5. Rivedere costantemente le politiche, gli standard e le procedure di sicurezza alimentare per gestire efficacemente i rischi per la sicurezza alimentare correlati alle modifiche dei prodotti, ai processi e alle tecnologie.

 <div>Dimatic Service Group srl DISTRIBUTORI AUTOMATICI Montesarchio - BN</div>	DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l.				
	Sede legale: via Capone, 1 - 82016 Montesarchio (Bn) - Italia			Sede Operativa: via Nicola Calipari snc - 82016 Montesarchio (Bn) - Italia	
	P.IVA/C.F./n° di Iscrizione C.C.I.A.A. di Benevento: 01463950624 - R.E.A. BN - 122508 – Tel/Fax 0824/833756 e-mail: info@dimaticservice.it - pec: dimaticservicegroup@pec.it				
	ALLEGATO del SISTEMA di GESTIONE INTEGRATO QUALITA', AMBIENTE, SALUTE e SICUREZZA sul LAVORO, RESPONSABILITA' SOCIALE e SICUREZZA ALIMENTARE				
POLITICA INTEGRATA					
Identificazione: ALL. 1		Revisione: 3		Data: 01/04/2024	Pagina 4 di 4
Rif. Norme	UNI EN ISO 9001:2015	UNI EN ISO 14001:2015	UNI EN ISO 45001:2023	SA 8000:2014	UNI EN ISO 22000:2018

6. Includere strategie in materia di qualità e sicurezza alimentare all'interno del processo di pianificazione aziendale annuale per garantire che la qualità e la sicurezza alimentare rimangano parte integrante delle operazioni.
7. Stabilire obiettivi annuali in materia di qualità e sicurezza alimentare misurabili per tutte le operazioni, e a livello di gruppo, per garantire il miglioramento continuo e la conformità alle norme.
8. Garantire che i fornitori e gli appaltatori sposino gli stessi impegni in materia di qualità e di sicurezza alimentare e monitorare i materiali e i servizi forniti attraverso controlli e ispezioni della merce in entrata.
9. Consolidare le capacità in materia di qualità e sicurezza alimentare mediante programmi strutturati che sviluppino le competenze tecniche, accrescano la consapevolezza, gestiscano i rischi e aumentino i livelli di eccellenza.
10. Comunicare gli aspetti, le strategie e le prestazioni in materia di qualità e sicurezza alimentare ai consumatori, ai clienti e ai principali soggetti interessati che abbiano un effetto o subiscano l'effetto del SGI della Società.
- Questi obiettivi sono raggiungibili solamente grazie al completo, incondizionato e continuo impegno da parte di tutti.
- Gli obiettivi vengono decisi annualmente in sede di riesame della Direzione, il loro valore si calcola sulla base della valutazione dei risultati raggiunti nel precedente riesame.

Trimestralmente i vari Responsabili di funzione effettuano la raccolta dei dati che, trasmessi al RSGL, vengono analizzati per definire il trend di ogni singolo indicatore.

Eventuali scostamenti degli indicatori dagli obiettivi prefissati possono comportare un adeguamento degli obiettivi stessi da attuarsi attraverso una seduta straordinaria di riesame della Direzione.

La divulgazione della Politica Integrata per la Qualità, l'Ambiente, la Salute e Sicurezza sul Lavoro, la Responsabilità Sociale, la Sicurezza Alimentare, nonché degli obiettivi avviene attraverso la distribuzione del presente documento e della documentazione del SGI.

Con la seguente dichiarazione la DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l. intende altresì rendere nota la Politica di Gestione e Trattamento dei Dati Personali necessari al corretto svolgimento delle attività. I dati vengono raccolti e trattati nel rispetto della normativa vigente e nella garanzia del pieno esercizio dei diritti di cui è titolare. DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l. garantisce che la raccolta dei dati sia sempre preceduta dall'informativa.

Reclami

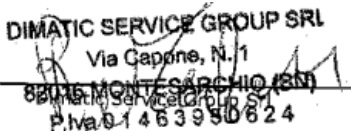
I reclami, in relazione a fatti e accadimenti aventi natura di abuso, offesa o illegalità verificatisi nell'ambito lavorativo o ad esso legati ed in contrasto con i principi di responsabilità sociale della norma SA8000, comprese le inadempienze alla presente Politica, possono essere indirizzati a:

Azienda	DIMATIC SERVICE GROUP s.r.l. Sede legale: via Capone, 1 - 82016 Montesarchio (Bn) - Italia Sede Operativa: via Malepasso Zona Industriale, 17 - 82016 Montesarchio (Bn) - Italia Tel/Fax 0824/833756 e-mail: dimaticservice@alice.it pec: dimaticservicegroup@pec.it all'Attenzione del Social Performance Team SA8000 e-mail: sa8000@dimaticservice.it
Organismo di certificazione	SI CERT SAGL Strada Statale 18, 119/121 – 84047 Capaccio Paestum (SA) Italia Tel./Fax: +39 0828 1897857 e-mail: reclamisa8000@sicert.it website: www.sicert.net
Ente di accreditamento	Director of Accreditation, SAAS 220 East 23rd Street, Suite 605, New York, NY 10010 fax: +212-684-1515 E-mail: saas@saasaccreditation.org La procedura per inoltrare reclami al SAAS è consultabile al sito: http://www.saasaccreditation.org/document-library nella sezione "SAAS Complaints/Appeals"

Montesarchio (Bn), 01 aprile 2024

Approvazione

Maria Rosa Russo (Amministratore Unico)


DIMATIC SERVICE GROUP SRL
Via Capone, N. 1
82016 MONTESARCHIO (BN)
P.IVA 01463950624

Luca Di Blasio (Senior Management)

